



2020/DLC/1301

# *Istituto Superiore di Sanità*

## **IL DIRETTORE CENTRALE DELLE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE**

**VISTI** il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, il Regolamento concernente la disciplina amministrativa contabile dell'Istituto;

**VISTO** che nell'ambito del Progetto del Grant Office e Trasferimento Tecnologico (GOTT) il Servizio Tecnico-Scientifico per le attività istituzionali e di formazione rivolta al personale interno e di "terza missione" – FASC. OSNC –scadenza...31.12.2020, Responsabile Scientifico Dott. Romano Arcieri, si rende necessario procedere all'acquisto di n. 1 Personal Computer portatile necessario per la realizzazione delle attività di lavoro agile domiciliato e le attività progettuali fuori sede del GOTT, con le seguenti caratteristiche: processore I7 memoria 8 GB – HD 500 o 1 TB monitor 15" full HD Windows 10 PRO 64Bit, garanzia 3 anni.

**CONSIDERATO** che l'attività progettuale impone che gli acquisti di beni e servizi, necessari per lo svolgimento della stessa, siano legati al raggiungimento di obiettivi predeterminati dai soggetti finanziatori (nazionali ed internazionali), e vengano effettuati nel rispetto delle scadenze di ogni singolo progetto, e talvolta alle scadenze relative ad eventuali piani di lavoro;

**RITENUTO** che, nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici, dalle Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamenti diretti e dalla normativa in materia di prezzi di riferimento in ambito non sanitario, gli stessi non potranno superare i € 40.000,00 + IVA;

**VISTO** l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale, per ogni procedura contrattuale finalizzata all'acquisizione di beni e servizi, deve essere nominato un Responsabile Unico del Procedimento, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa operante, dotato del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

**VISTA** la nota del 08/10/2020 con cui si propone di nominare Responsabile Unico del Procedimento per la procedura di cui al presente atto il Dott. Romani Arcieri;

**RITENUTO** che il dott. Romano Arcieri, Ricercatore presso, Servizio tecnico scientifico grant office e trasferimento tecnologico, è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTA** la nota in data 08/10/2020 nella quale sono state elencate le prescrizioni e le caratteristiche tecniche dell'oggetto della fornitura, nella quale è motivata la necessità della fornitura in relazione alle esigenze progettuali il prezzo stimato è pari ad € 1.475,41 + IVA;

**CONSIDERATO** che non risultano attive Convenzioni CONSIP riferibili alla procedura in parola, e che non sono presenti i prezzi di riferimento di cui all'art. 9, comma 7 del Decreto-Legge 24 aprile 2014, n. 66 (convertito in L. 23 giugno 2014, n. 89);

**CONSIDERATO** che è **presente** sulla piattaforma Me.PA il “metaprodotto” concernente la fornitura di interesse, sarà opportuno ricorrere allo stesso, ai sensi di quanto previsto dalla normativa (l’art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dalla Legge n. 94/2012 e dalla Legge n. 228/2012);

**CONSIDERATO** quanto sopra, l’importo stimato, per la fornitura in parola è stato individuato in Euro 1.475,41 (millequattrosettantacinque//41) + IVA 22%;

**CONSIDERATO** che, relativamente alla fornitura di che trattasi, il costo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari a zero;

**CONSIDERATO** che l’importo previsto per la fornitura di che trattasi risulta inferiore alla soglia indicata dall’art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** l’art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 che disciplina l’acquisizione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla c.d. “soglia comunitaria”;

**ACCERTATA** la disponibilità delle somme nell’esercizio di bilancio di competenza 2020;

## **DECRETA**

### **ART. 1**

Viene attivata, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, la procedura di affidamento diretto tramite Me.PA, finalizzata all’acquisto della fornitura di n. 1 Personal Computer portatile.

### **ART. 2**

Il Responsabile Unico del procedimento per la procedura di cui al presente atto è il dott. Romano Arcieri, Servizio tecnico scientifico grant office e trasferimento tecnologico;

### **ART. 3**

L’importo complessivo stimato per la fornitura viene stimato in Euro 1.800,00 = € 1.475,41 + € 324,59 IVA 22%;

Il costo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari a zero.

### **ART. 4**

Alla relativa spesa complessiva sarà fatto fronte con i fondi presenti sulla voce di bilancio 2512 - per l’Esercizio Finanziario di competenza.

Roma, 12/10/2020

IL DIRETTORE CENTRALE DELLE RISORSE  
UMANE ED ECONOMICHE  
DR.SSA ROSA M. MARTOCCIA