



2017 /DLC/440

Istituto Superiore di Sanità

IL DIRETTORE CENTRALE DELLE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE

VISTI il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, il Regolamento concernente la disciplina amministrativa contabile dell'Istituto;

CONSIDERATO che nell'ambito delle ordinarie attività gestionali si è reso necessario l'acquisto di materiale di consumo in particolare toner per la stampante della Segreteria de servizio conoscenza e comunicazione scientifica CCS (PRE);

VISTO il proprio Decreto in data 23/03/2017 con il quale la Dr.ssa. Paola De Castro – Direttore del Settore Attività Editoriali, è stato nominato - ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 - Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per l'acquisto sopra indicato;

VISTA la relazione del RUP in data 23/03/2017 nella quale sono state elencate le prescrizioni e le caratteristiche tecniche dell'oggetto della fornitura;

CONSIDERATO che, così come risultante dalla sopra citata relazione, il RUP ha constatato che non risultano attive Convenzioni CONSIP riferibili alla procedura in parola, e che non sono presenti i prezzi di riferimento di cui all'art. 9, comma 7 del Decreto-Legge 24 aprile 2014, n. 66 (convertito in L. 23 giugno 2014, n. 89);

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dalla Legge n. 94/2012 e dalla Legge n. 228/2012;

CONSTATATA la presenza sulla piattaforma Me.PA del "metaprodotto" concernente la fornitura di interesse;

VISTA, pertanto, la stima dei costi effettuata dal RUP, previa verifica del catalogo elettronico sulla piattaforma ME.PA, di una serie di operatori economici presenti sul mercato stesso;

CONSIDERATO che, a seguito dell'analisi di mercato suddetta, l'importo previsto per la fornitura in parola è stato individuato dal RUP in Euro 756,17= + IVA., così come risultante dall'analisi di mercato acquisita dal RUP e che tale costo è stato, pertanto, considerato congruo;

CONSIDERATO che, alla luce delle risultanze dell'analisi del mercato effettuata dal RUP e dell'offerta acquisita dallo stesso, si procederà ad affidare alla Società SOLUZIONE UFFICIO SRL, la fornitura di toner per la stampante della segreteria del servizio conoscenza e comunicazione scientifica, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che, relativamente alla fornitura di che trattasi, il costo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari a zero;

CONSIDERATO che l'importo previsto per la fornitura di che trattasi risulta inferiore alla soglia indicata dall'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 che disciplina l'acquisizione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla c.d. "soglia comunitaria";

RITENUTO, pertanto, di dover ricorrere al mercato elettronico (Me.PA) per l'affidamento della fornitura in parola, ai sensi di quanto previsto dalla normativa sopra citata;

CONSIDERATO che l'affidamento diretto al sopra citato Operatore Economico è motivato dalla rilevata convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della fornitura;

CONSIDERATO che la fornitura oggetto della sopra citata procedura (O.d.A. Me.Pa.), dovrà essere effettuata entro 7 giorni consecutivi decorrenti dalla data di accettazione dell'O.d.A.;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di procedere all'attivazione della necessaria procedura sotto soglia per l'affidamento della fornitura di toner per la stampante della segreteria;

DECRETA

ART. 1

Viene attivata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, la procedura con affidamento diretto O.d.A. Me.Pa, finalizzata all'affidamento della fornitura di toner per la stampante della segreteria;

ART. 2

L'importo complessivo per l'acquisto di cui all'art. 1 viene stabilito in Euro 922,53 = (novecentoventidue/53).

Il costo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari a zero.

ART. 3

Alla relativa spesa complessiva sarà fatto fronte con i fondi il cui impegno è stato prenotato sulla voce di bilancio 2057, partita 1471 del Bilancio dell'Istituto Superiore di Sanità per l'Esercizio Finanziario 2017.

Roma, 18/04/2017

IL DIRETTORE CENTRALE DELLE
RISORSE UMANE ED ECONOMICHE
(Dott.ssa Rosa M. MARTOCCIA)

llc