



Istituto Superiore di Sanità

IL DIRETTORE CENTRALE DELLE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE

VISTI il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, il Regolamento concernente la disciplina amministrativa contabile dell'Istituto;

VISTO che, nell'ambito delle attività relative ai seguenti progetti in corso presso l'Area4 di questo Istituto: Ricerca corrente ISS, - Fasc. 8AFC, - CUP I85E18000120005 Resp. Scient. Prof. M. Pocchiari; Fasc. 8AYC, - CUP I85E18000120005 Resp. Scient. Prof. E. Alleva; Fasc. 8AUC, - CUP I85E18000120005 Resp. Scient. Dr.ssa A. Carè; Fasc. 8SOC, - CUP I85E18000120005 Resp. Scient. Dr. M. Crescenzi; Fasc. 7SPC, - CUP I85E18000120005 Resp. Scient. Dr.ssa Luisa Minghetti; tutti con scadenza 31/12/2018 e le seguenti convenzioni: Progetto di ricerca tra il Ministero della Salute e l'Istituto Superiore di Sanità dal titolo: "Identification of predictive biomarkers in Multiple Sclerosis using a proteomic approach", Fascicolo 16FF scadenza progetto 29/06/2019 Resp. Scient. Dr.ssa Paola Margutti, CUP I85I16000870005; "Accordo di collaborazione tra AIFA ed ISS 2014-2017" - Fasc. U3F/15 Responsabile Scientifico Dott.ssa Laura Nicolini CUP I85J10000640005; tra il C.N.R. e l'Istituto Superiore di Sanità dal titolo: "Rete Nazionale dei Centri di Risorse Biologiche e delle Biobanche (BBMRI.IT EX CRB-NET)" Fas. K75/1 scadenza progetto 01/11/2018 - Resp. Scient. Dr.ssa Elena Bravo CUP I85E17000340005;

CONSIDERATO che, per la realizzazione degli obiettivi dei suindicati progetti è necessario procedere all'acquisto di materiale vario di cancelleria e di cartucce toner indispensabili allo svolgimento delle attività di ricerca, e di routine dei laboratori/centri/servizi afferenti all'area4;

CONSIDERATO che l'attività progettuale impone che gli acquisti di beni e servizi, necessari per lo svolgimento della stessa, siano legati al raggiungimento di obiettivi predeterminati dai soggetti finanziatori (nazionali ed internazionali), e vengano effettuati nel rispetto delle scadenze di ogni singolo progetto, e talvolta alle scadenze relative ad eventuali piani di lavoro;

CONSIDERATO che, nelle more della definizione delle procedure di gara relative alla conclusione degli Accordi Quadro (banditi o in corso di allestimento), concernenti l'acquisizione dei beni e dei servizi indispensabili alle attività di ricerca (prodotti di biologia molecolare, prodotti di biologia cellulare, reagenti, materiale monouso, manutenzione di apparecchiature scientifiche, materiale ICT ecc...), è necessario garantire la fluidità delle procedure di acquisto, con l'intento di assicurare la realizzazione dell'attività progettuale, nel rispetto dei vincoli sopraindicati;

RITENUTO che, nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici, dalle Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamenti diretti e dalla normativa in materia di prezzi di riferimento in ambito non sanitario, gli stessi non potranno superare i € 40.000,00 + IVA;

VISTO il proprio Decreto in data 04/06/2018 con il quale la Dr.ssa Laura Nicolini, I° Tecnologo, è stata nominata - ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 - Responsabile Unico del Procedimento – RUP - per l'affidamento della fornitura di materiale vario di cancelleria e di cartucce toner indispensabili allo svolgimento delle attività di ricerca, e di routine dei laboratori/centri/servizi afferenti all'area4;

VISTA la relazione del RUP in data 20/08/2018 nella quale sono state elencate le prescrizioni e le caratteristiche tecniche dell'oggetto della fornitura, e motivata la necessità dell'acquisto in relazione alle esigenze progettuali;

CONSIDERATO che, così come risultante dalla sopra citata relazione, il RUP ha constatato che non risultano attive Convenzioni CONSIP riferibili alla procedura in parola, e che non sono presenti i prezzi di riferimento di cui all'art. 9, comma 7 del Decreto-Legge 24 aprile 2014, n. 66 (convertito in L. 23 giugno 2014, n. 89);

CONSIDERATO che, a seguito dell'analisi suddetta, l'importo previsto per la fornitura in parola è stato individuato dal RUP in Euro 12.277,87= (DODICIMILADUECENTOSETTANTASETTE//87) + IVA, così come risultante dal preventivo acquisito dal RUP in data 12/06/2018 e che tale costo è stato, pertanto, considerato congruo;

CONSIDERATO che, relativamente alla fornitura di che trattasi, il costo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari a zero;

CONSIDERATO che l'importo previsto per la fornitura di che trattasi risulta inferiore alla soglia indicata dall'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 che disciplina l'acquisizione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla c.d. "soglia comunitaria";

VISTA la deroga al vincolo del ricorso al MEPA secondo l'art. 10 c.3 del D.Lgs n. 218 del 25.11.2016 per l'acquisizione di beni e servizi correlati ad attività di ricerca;

CONSIDERATO pertanto, che per la fornitura in parola verrà attivata una procedura sotto la soglia comunitaria ai sensi di quanto disposto dal sopra citato art. 36, mediante il ricorso ad un affidamento diretto fuori Me.Pa.;

CONSIDERATO che, alla luce delle risultanze presentate dal RUP, si procederà ad affidare alla Ditta CORPORATE EXPRESS s.r.l., la fornitura di materiale vario di cancelleria e di cartucce toner, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che l'affidamento diretto al sopra citato Operatore Economico è motivato dal fatto che per tale affidamento è stata effettuata una indagine di mercato tra ditte accreditate a fornire Enti pubblici alle quali sono stati richiesti i preventivi del materiale di cancelleria e dei toner necessari, si è proceduto ad una analisi dei prezzi di mercato con il confronto dei preventivi forniti dagli operatori economici interpellati (CORPORATE EXPRESS s.r.l; COMPUTIME; ERREBIAN; FORUM; ORESTINI) e in considerazione di quanto sopra esposto si è ritenuto che la fornitura di materiale di cancelleria e toner, fosse affidata all'OE CORPORATE EXPRESS s.r.l., che ha presentato nel complesso una offerta più vantaggiosa rispetto agli altri OE interpellati.

CONSIDERATO che la fornitura oggetto della sopra citata procedura acquisto diretto fuori Me.PA, dovrà essere effettuata in accordo con i richiedenti e comunque dopo la data di ricezione della lettera di acquisto;

DECRETA

ART. 1

Viene attivata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, la procedura di affidamento diretto fuori Me.PA, finalizzata all'acquisto della fornitura di materiale vario di cancelleria e di cartucce toner;

ART. 2

L'importo complessivo per l'acquisto di cui all'art. 1 viene stabilito in Euro 14.979,00== (QUATTORDICIMILANOVECENTOSETTANTANOVE//00) = (€ 12.277,87 + € 2.701,13 per IVA al 22%). Il costo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari a zero.

ART. 3

Alla relativa spesa complessiva sarà fatto fronte con i fondi il cui impegno è stato prenotato sui seguenti fascicoli: Fascicolo 8AFC, Voce di bilancio U.2052, Partita 4132/2018, Sub-impegno 1 (€ 291,37) + Partita 4132/2018, Sub-impegno 2 (€ 544,31) + Partita 4132/2018, Sub-impegno 3 (€ 472,56) e Voce di bilancio U.2057, Partita 4133/2018, Sub-impegno 1 (€ 700,41); Fascicolo 8AUC, Voce di bilancio U.2052, Partita 4134/2018, Sub-impegno 1 (€ 1.739,54) e Voce di bilancio U.2057, Partita 4135/2018, Sub-impegno 1 (€ 1.101,57); Fascicolo 8AYC, Voce di bilancio U.2052, Partita 4136/2018, Sub-impegno 1 (€ 546,02) e Voce di bilancio U.2057, Partita 4137/2018, Sub-impegno 1 (€ 532,45); Fascicolo 8SOC, Voce di bilancio U.2052, Partita 4142/2018, Sub-impegno 1 (€ 307,57) e Voce di bilancio U.2057, Partita 4143/2018, Sub-impegno 1 (€ 804,35); Fascicolo 7SPC, Voce di bilancio U.2052, Partita 4138/2018, Sub-impegno 1 (€ 1.616,78) e Voce di bilancio U.2057, Partita 4139/2018, Sub-impegno 1 (€ 569,21); Fascicolo U3F/15, Voce di bilancio U.2052, Partita 4140/2018, Sub-impegno 1 (€ 1.833,99) + Partita 4140/2018, Sub-impegno 2 (€ 381,66) e Voce di bilancio U.2057, Partita 4141/2018, Sub-impegno 1 (€ 962,88); Fascicolo 16FF, Voce di bilancio U.2052, Partita 4162/2018, Sub-impegno 1 (€ 335,86); Fascicolo K75/1, Voce di bilancio U.2057, Partita 4220/2018, Sub-impegno 1 (€ 2.238,47); del Bilancio dell'Istituto Superiore di Sanità per l'Esercizio Finanziario di competenza.

Roma, 20/08/2018

VISTO: IL DIRETTORE CENTRALE DELLE RISORSE
UMANE ED ECONOMICHE
DR.SSA ROSA M. MARTOCCIA