



*Istituto Superiore di Sanità*

*Roma, .....*

VIALE REGINA ELENA, 299  
00161 ROMA  
TELEGRAMMI: ISTISAN ROMA  
TELEFONO: 06 49901  
TELEFAX: 06 49387118  
<http://www.iss.it>

ALL'UFFICIO RECLUTAMENTO, BORSE DI STUDIO E  
FORMAZIONE

S E D E

Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di n. 1 unità di personale con il profilo di Ricercatore – III livello professionale dell'Istituto Superiore di Sanità per far fronte alle esigenze previste dal progetto: "MINISTERO SALUTE - Pharma – HUB – HUB per il riposizionamento di farmaci e malattie rare e malattie del sistema nervoso in età pediatrica – POS 2014 -2020 – TRAIETTORIA 4 – AZIONE 4.I" nell'ambito dell'area progettuale: "Studi e Ricerca livello nazionale e internazionale per le malattie rare, controllo tecnico-scientifico sorveglianza e monitoraggio della Rete nazionale malattie rare" presso il Servizio Formazione (durata del contratto: 24 mesi) – codice concorso: **TD RIC PRE-SF 2023 01**

***Publicato sul Portale nazionale del reclutamento in data 24 ottobre 2023.***

## ***CRITERI***

***ctg.1) Servizi ed attività prestati presso istituzioni di ricerca nel settore della Sanità Pubblica: fino a punti 14,00***

*Saranno attribuiti punti 2,00 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi.*

*Il punteggio sarà attribuito dopo aver sommato tra loro i vari periodi. Se per lo stesso periodo di tempo risultano prestati più servizi ed attività, tale periodo verrà considerato una sola volta.*

In tale categoria verranno considerati i periodi svolti a seguito di sottoscrizione di contratti a tempo indeterminato e determinato. Periodi svolti in qualità di Co.Co.Co., Co.Co.Pro. e assegnisti di ricerca; verranno altresì considerati i tirocini post-laurea da svolgersi a fini di specializzazione, abilitazione professionale, ecc. La Commissione stabilisce di considerare valutabili esclusivamente i titoli coerenti con l'oggetto del bando, in particolare quelli attinenti l'area della formazione.

Per il conteggio dei periodi di servizio:

- nel caso di indicazione dell'anno, senza specifica del mese e del giorno, esso verrà considerato dal 1° gennaio al 31 dicembre;
- nel caso di indicazione del mese, senza specifica del giorno, esso verrà considerato dal 1° giorno del mese all'ultimo giorno dello stesso;
- nel caso in cui sia presente un riferimento temporale genericamente pluriennale, senza ulteriore specifica del periodo, esso verrà valutato pari ad 1 anno.

**ctg.2) Pubblicazioni e/o attività tecnico-scientifiche: fino a punti 14,00**

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti 0,50;

Verranno presi in considerazione anche i Rapporti tecnici, Rapporti Istisan, Abstracts, Notiziari e pubblicazioni su WEB.

Tra le attività tecnico-scientifiche verranno valutati i ruoli di Relatore di corsi e/o convegni, Responsabile e/o coordinatore di progetti, collaborazioni e/o partecipazioni a progetti. Verranno altresì considerate attività tecnico-scientifiche, gli incarichi di lavoro autonomo, le prestazioni occasionali e professionali e qualsiasi altra attività non normata attinente all'oggetto dell'incarico. Si darà un punteggio alle collaborazioni e/o partecipazioni effettivamente svolte/svolte.

**ctg. 3) Specializzazioni, Borse di studio, Dottorati di ricerca, Partecipazione a corsi di formazione; vincite o idoneità in pubbliche selezioni o concorsi ed altri titoli culturali e professionali: fino a punti 2,00.**

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti 0,50

Si prenderanno in considerazione lauree, lauree magistrali, master di I e II livello, dottorati di ricerca, specializzazioni, includendo i relativi tirocini curriculari, vincite e/o idoneità a concorsi similari. Per le lauree – lauree magistrali verranno considerate le ulteriori rispetto a quella utilizzata come requisito di accesso.

Si darà un punteggio alle borse di studio effettivamente fruite. La fruizione dovrà evincersi dalla dichiarazione del candidato.

Criteri prova – colloquio:

- Padronanza alla tematica proposta;
- Chiarezza nell'illustrare i punti nodali delle attività svolte con particolare riguardo alle capacità professionali del candidato;
- Padronanza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Padronanza dell'uso della lingua inglese

## **QUESITI ESTRATTI**

### **QUESITO n. 11**

- Valutazione e miglioramento continuo di un programma di formazione.
- Browser Web.
- Lettura e traduzione di un brano in lingua inglese.

### **QUESITO n. 7**

- Gestire efficacemente i problemi tecnici durante una sessione di formazione online / a distanza.
- Utilizzo di Dropbox.
- Lettura e traduzione di un brano in lingua inglese.

### **QUESITO n. 4**

- Sfide e opportunità della formazione a distanza e come possono essere affrontate?
- Utilizzo di Microsoft Power Point.
- Lettura e traduzione di un brano in lingua inglese.

### **QUESITO n. 13**

- Sfide etiche associate alla formazione a distanza, e sua accessibilità a persone con disabilità.
- Utilizzo di Moodle.
- Lettura e traduzione di un brano in lingua inglese.

### **QUESITO n. 6**

- Principali funzionalità di un LMS – Learning Management System.
- Utilizzo di One Drive.
- Lettura e traduzione di un brano in lingua inglese.

### **QUESITO n. 10**

- Strategie per mantenere elevati livelli di motivazione degli studenti nella formazione.
- Firma elettronica e PEC (posta elettronica certificata).
- Lettura e traduzione di un brano in lingua inglese.

## **QUESITI NON ESTRATTI**

### **QUESITO n. 1**

- L'utilizzo di una piattaforma di TEL – Technology Enhanced Learning per la formazione.
- Strumento di office automation Word.
- Lettura e traduzione di un brano in lingua inglese.

### **QUESITO n. 2**

- Metodi e tecniche per la definizione dei contenuti di un corso di formazione
- Utilizzo di Microsoft Teams
- Lettura e traduzione di un brano in lingua inglese.

### **QUESITO n. 3**

- Comparazione della formazione a distanza rispetto alla formazione in aula
- Utilizzo di Microsoft Skype
- Lettura e traduzione di un brano in lingua inglese.

### **QUESITO n. 5**

- Pratiche e tecniche per progettare e sviluppare un corso di formazione online interattivo.
- Strumenti di office automation proprietari e freeware.
- Lettura e traduzione di un brano in lingua inglese.

### **QUESITO n. 8**

- Principali elementi da considerare nella progettazione di un programma di formazione a distanza.
- Utilizzo di Microsoft Excel.
- Lettura e traduzione di un brano in lingua inglese.

### **QUESITO n. 9**

- Problematiche legate alla sicurezza e privacy durante la formazione online / a distanza.
- Utilizzo di Office 365, differenze tra applicazione in cloud e stand-alone.
- Lettura e traduzione di un brano in lingua inglese.

### **QUESITO n. 12**

- Incoraggiare la collaborazione e la costruzione di reti tra gli studenti nella formazione.
- Utilizzo dei fogli di calcolo.
- Lettura e traduzione di un brano in lingua inglese.

### **QUESITO n. 14**

- Competenze digitali fondamentali che i discenti dovrebbero possedere e/o acquisire per la formazione a distanza.
- Esempi di servizi di file hosting/cloud storage, potenzialità e limiti.

- Lettura e traduzione di un brano in lingua inglese.