Istituto Superiore di Sanità

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE n. 5

allegata al VERBALE n. 86 della seduta del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del 27.10.2026

OGGETTO: Attivazione procedura ai sensi dell'art. 4, comma 3, lettera k) dello Statuto.

Sono presenti i Signori:

Il Presidente Prof. Rocco Domenico Alfonso BELLANTONE in presenza

I Componenti Dott. Simone MACRI' in presenza

Prof. Luca BRUNESE in presenza

Prof. Claudio BORGHI da remoto

Dott. Luigi Genesio ICARDI da remoto

Partecipano alla seduta, per il Collegio dei Revisori dei Conti:

Dott. Matteo PETRELLA – Presidente – in presenza, il Dott. Michele DE CHIRICO – componente – in teleconferenza; la Dott.ssa Angela AFFINITO – componente – assente giustificata.

Il Consigliere della Corte dei Conti Dott.ssa Adriana LA PORTA, Delegato titolare ex art.12 L. 21.3.1958 n. 259, è assente giustificata.

Partecipano, inoltre con funzione consultiva:

- il Dott. Andrea PICCIOLI, Direttore Generale dell'ISS *in presenza*;

- la Dott.ssa Patrizia TANCREDI, Direttore Centrale delle Risorse Umane ed Economiche dell'ISS *in presenza*

- la Dott.ssa Claudia MASTROCOLA, Direttore Centrale degli Affari generali dell'ISS *in presenza;*

Svolge le funzioni di segretario la Dott.ssa Daniela FELICI, Dirigente Amministrativo II fascia, *in presenza*

- Relatore: IL PRESIDENTE.

Il Relatore introduce l'argomento precisando che, nell'ambito delle attività svolte all'interno della Segreteria della Presidenza, assume particolare rilevanza l'esercizio delle funzioni di raccordo tra le strutture interne e gli interlocutori istituzionali esterni, il tutto valorizzato dall'attuale scenario geopolitico che richiede un monitoraggio costante e un'interlocuzione particolarmente qualificata con le istituzioni pubbliche, a garanzia dell'interesse dell'Ente.

In tale contesto, appare opportuno prevedere, nell'ambito della Segreteria del Presidente, l'individuazione di un *Responsabile delle attività istituzionali*, cui affidare, nel rispetto delle competenze proprie degli organi e delle strutture dell'Ente, il monitoraggio delle richieste e delle questioni sottoposte all'attenzione della Presidenza, favorendone la tempestiva istruttoria. Tale figura dovrà, altresì, fornire supporto per la predisposizione e il coordinamento della documentazione istituzionale, acquisendo dalle strutture competenti gli elementi necessari per veicolare nei confronti deli interlocutori esterni la visione strategica, le peculiarità e le finalità delle singole azioni promosse dall'Istituto.

La funzione assumerebbe un ruolo di particolare rilievo quale collegamento tra la dimensione esterna della Presidenza e l'organizzazione interna dell'Ente, garantendo, da un lato, agli interlocutori istituzionali un riferimento stabile, ed assicurando, dall'altro, che le richieste, le iniziative e gli impegni derivanti dalle relazioni istituzionali siano tempestivamente raccordati.

Tanto premesso, si precisa che la procedura in oggetto riguarda il conferimento di un incarico, della durata di 12 mesi, con un compenso lordo di euro 40.000,00, ad un esperto dotato di *curriculum vitae* con importante e qualificata esperienza in comunicazione, valutazione strategica anche di rete, e capacità di costruzione di interconnessioni con partner esterni.

Resta fermo che tale funzione avrebbe natura di coordinamento e raccordo istituzionale e non determinerebbe alcuna sovrapposizione con le competenze amministrative, tecniche e scientifiche proprie delle strutture dell'Ente, alle quali continuerebbero a fare capo le relative responsabilità istruttorie e gestionali.

La procedura di attribuzione dell'incarico sarà condotta secondo i principi e criteri previsti dall'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. La relativa spesa graverà sulla pertinente voce del Bilancio di Previsione dell'Istituto che presenta la necessaria disponibilità.

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO

- Vista la documentazione;
- Udito il Relatore;
- Dopo ampia ed approfondita discussione;

- All’unanimità

DELIBERA

di approvare l’attivazione della procedura finalizzata all’attribuzione di un incarico ad un esperto come *Responsabile delle attività istituzionali* della Presidenza, ai sensi di quanto disposto dall’art. 4, comma 3, lettera k) dello Statuto.

_____

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

Daniela
Felici
02.11.2026
14:41:27
GMT+01:00

IL PRESIDENTE

ROCCO
DOMENICO
ALFONSO
BELLANTONE
03.11.2026
14:32:15
GMT+01:00