



DIREZIONE CENTRALE
AFFARI GENERALI

Oggetto: Avvio procedura di interpello per il conferimento di incarico di Direttore Centrale delle Risorse Umane ed Economiche ai sensi dell'art. 23 del D.M. 2 marzo 2016 recante il regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Istituto Superiore di Sanità aggiornato con Decreto Commissario n. 40 del 20/11/2023.

In considerazione del fatto che a breve si renderà necessario procedere al conferimento dell'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di direttore della Direzione Centrale delle Risorse Umane ed Economiche, si ritiene opportuno avviare, ai sensi dell'art. 19, comma bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.e.i., la procedura selettiva comparativa volta al conferimento del predetto incarico.

Tenuto conto delle funzioni e competenze della Direzione Centrale delle Risorse Umane ed Economiche, di cui all'art. 22 del D.M. 2 marzo 2016 recante il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Istituto Superiore di Sanità aggiornato con Decreto Commissario n. 40 del 20/11/2023, si rappresenta che la persona da incaricare deve essere in possesso delle seguenti caratteristiche professionali:

1. Laurea magistrale (ciclo unico/II liv.), ovvero laurea specialistica in Giurisprudenza, Economia e Commercio, o lauree equipollenti;
2. Esperienza maturata prevalentemente negli ambiti di competenza della Direzione Centrale delle Risorse Umane ed Economiche con particolare riferimento a redazione di bilancio, attività di pianificazione e controllo di gestione, trattamento giuridico ed economico del personale, acquisti di beni e servizi, gestione accordi di collaborazione e progetti di ricerca;
3. Esperienza nella direzione di strutture organizzative con autonomia nella gestione delle relative risorse umane, finanziarie e strumentali;
4. Esperienza maturata prevalentemente in attività di indirizzo e coordinamento trasversale nell'ambito degli Enti di Ricerca.

Il conferimento dell'incarico dovrà avvenire secondo quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.e.i. e dal vigente C.C.N.L.

Saranno valutate in via prioritaria le istanze dei dirigenti di I e II fascia in servizio presso l'Istituto Superiore di Sanità, facendo espressa riserva, o, ove non fosse possibile individuare una figura interna pienamente rispondente alle caratteristiche richieste da incaricare ai sensi dell'art. 19, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001, di procedere ai sensi dell'art. 19, comma 5bis di detto decreto legislativo.

Si invitano, pertanto, i dirigenti interessati a far pervenire le proprie manifestazioni di interesse secondo le seguenti modalità.

L'istanza, corredata da *curriculum vitae* datato e firmato e da documento di identità in corso di validità, dovrà pervenire mediante posta elettronica **entro e non oltre la data dell' 11 gennaio 2026**, esclusivamente tramite il seguente indirizzo di posta elettronica certificata: direzione.affari.generali@pec.iss.it.

Il presente avviso, inviato per posta elettronica a tutti i dirigenti generali e non generali in servizio presso l'Istituto Superiore di Sanità, verrà pubblicato sul sito Internet dell'Istituto nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente e reso disponibile sulla Intranet dell'Ente medesimo.

All'esito della procedura comparativa, gli incarichi, di durata triennale, saranno conferiti dal Presidente dell'Istituto, su proposta del Direttore Generale, come da disposizioni statutarie e regolamentari.

IL DIRETTORE CENTRALE DEGLI AFFARI GENERALI

(*Dott.ssa Claudia Mastrocola*)

(Schema esemplificativo della domanda da compilarsi possibilmente dattiloscritta)

ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ
Viale Regina Elena, 299
00161 - ROMA

Il sottoscritto (cognome e nome)nato a(Prov. di) il..... e residente in.....(Prov. di) C.A.P. Vian....., chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura di interpello per il conferimento dell'incarico di Direttore della Direzione Centrale delle Risorse Umane ed Economiche dell'Istituto Superiore di Sanità.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) presta attualmente servizio presso con la qualifica di Dirigente;
- 2) è in possesso del seguente diploma di laurea conseguito in data.....presso.....;
- 3) quanto riportato nel *curriculum vitae* allegato alla presente domanda di partecipazione è conforme al vero;
- 4) desidera ricevere eventuali comunicazioni relative alla partecipazione alla procedura di interpello al seguente indirizzo: e-mail:.....
Cellulare:.....

Data.....

firma

Il sottoscritto acconsente al trattamento dei propri dati personali nel rispetto delle disposizioni specifiche previste dal Regolamento Generale di Protezione dei Dati Personal (RGDP) UE 2016/679

Data.....

firma
