



Istituto Superiore di Sanità

IL DIRETTORE GENERALE

n. 43/2026

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m. e i. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 recante, tra l’altro, norme sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

VISTO il CCNL relativo al personale dirigente dell’Area Istruzione e Ricerca triennio 2022-2024 sottoscritto in data 6 agosto 2026;

VISTO il D.Lgs. 28 giugno 2012, n. 106 recante la riorganizzazione degli enti vigilati dal Ministero della Salute e, in particolare, gli articoli da 1 a 7 relativi al riordino dell’Istituto Superiore di Sanità;

VISTO il D.M. 24 ottobre 2014 recante “Approvazione dello Statuto dell’Istituto Superiore di Sanità ai sensi dell’art. 2 del D.Lgs. 28 giugno 2012, n. 106” e s.m.i. giusta delibera n. 1 del C.d.A. del 26 luglio 2022 allegato n. 1;

VISTO il D.M. 2 marzo 2016 relativo al “Regolamento di organizzazione e funzionamento dell’Istituto Superiore di Sanità, ai sensi dell’art. 3 del D.Lgs.n. 28 giugno 2012, n. 106”, come aggiornato e modificato con deliberazione n. 1 allegata al verbale n. 24 della seduta del Consiglio di Amministrazione dell’11.04.2018 e, successivamente, con disposizione commissariale n. 5 del 19 ottobre 2023;

VISTA la nota prot. GAB 0018672 del 3 novembre 2023, a firma del Ministro della Salute, con la quale è stato comunicato all’Ente l’esito positivo del controllo di legittimità e merito, ai sensi dell’art. 4 del decreto legislativo del 25 novembre 2016 n. 218, svolto dal Dicastero relativamente alla disposizione commissariale n. 5 del 19 ottobre 2023 riguardante l’aggiornamento del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell’Ente;

VISTO il decreto del Commissario straordinario n. 40 del 20 novembre 2023 in forza del quale è stato adottato il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell’Istituto Superiore di Sanità “così come derivante dalle modifiche intervenute al testo originario”;

VISTO il decreto n. 352/2025 del Direttore Centrale degli Affari Generali, con il quale questo Ente ha indetto un pubblico concorso, per titoli ed esami, per l’assunzione, a tempo indeterminato, di n. 1 unità di personale con il profilo di Dirigente Amministrativo in prova di II fascia;

CONSIDERATO che con successivo decreto n. 242/2026 del 31.7.2026, è stata approvata la graduatoria di merito e la Dott.ssa Anna DI LORETO è stata dichiarata vincitrice del concorso *de quo* a seguito di chiamata idoneo;

VISTO l'art. 20 del predetto Regolamento, recante l'articolazione dell'Area Operativa amministrativa dell'Istituto in due strutture di livello dirigenziale generale;

VISTO l'art. 22 del medesimo Regolamento, recante la disciplina dell'organizzazione degli Uffici afferenti alla Direzione Centrale delle Risorse Umane ed economiche ed avuto riguardo, in particolare, alle attribuzioni conferite in capo all'Ufficio "Ufficio Trattamento Giuridico ed Economico del personale a tempo indeterminato e determinato";

CONSIDERATO che, allo stato attuale, all'interno di questa Amministrazione risulta vacante la direzione dell'Ufficio Trattamento Giuridico ed Economico del personale a tempo indeterminato e determinato";

RICHIAMATO, ancora, l'art. 23 del citato Regolamento, relativo alla nomina e funzioni dei Dirigenti;

VISTA, in particolare, la proposta di attribuire alla Dott.ssa Anna DI LORETO, vincitrice del concorso sopra menzionato, l'incarico di Direttore dell'Ufficio "Ufficio Trattamento Giuridico ed Economico del personale a tempo indeterminato e determinato" incardinato nella Direzione Centrale delle Risorse Umane ed Economiche dell'Ente;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Anna DI LORETO è in possesso delle adeguate competenze e dell'*expertise* necessaria per assolvere all'incarico di Dirigente dell'Ufficio "Ufficio Trattamento Giuridico ed Economico del personale a tempo indeterminato e determinato";

DECRETA

Art. 1

(Conferimento dell'incarico)

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 19, comma 2, del D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., del CCNL relativo al personale dirigente dell'Area Istruzione e Ricerca triennio 2022-2024 sottoscritto in data 6 agosto 2026, nonché dell'art. 23 del D.M. 2 marzo 2016 e s.m.i., alla Dott.ssa Anna DI LORETO è affidato l'incarico di livello dirigenziale non generale di Dirigente dell'Ufficio "Ufficio Trattamento Giuridico ed Economico del personale a tempo indeterminato e determinato" che opererà alle dipendenze della Direzione Centrale delle Risorse Umane ed Economiche.

Il trattamento economico complessivo del dirigente è determinato secondo quanto stabilito dal CCNL relativo al personale dirigente dell'Area Istruzione e Ricerca triennio 2022-2024 sottoscritto in data 6 agosto 2026 e dalla contrattazione integrativa e verrà disciplinato con separato contratto individuale.

Art. 2

(Attribuzioni connesse all'incarico)

Alla Dott.ssa Anna DI LORETO sono attribuite le competenze di cui al D.M. 2 marzo 2016, così come modificato, da ultimo, con disposizione commissariale n. 5 del 19 ottobre 2023.

Nello specifico:

- cura gli adempimenti relativi al trattamento giuridico del personale, ai trasferimenti, comandi e collocamenti fuori ruolo, dispense e riammissioni in servizio, part time, predisposizione del fabbisogno dei buoni pasto per il personale dipendente, congedi, permessi ed aspettative del

- personale, autorizzazione e monitoraggio incarichi esterni, assenze per malattie, gestione della matricola del personale;
- gestisce l'applicazione contratti integrativi;
 - gestisce gli adempimenti in materia di liquidazione del trattamento di previdenza e quiescenza del personale;
 - si occupa della liquidazione ai dipendenti del trattamento economico fondamentale ed accessorio nel rispetto della normativa e degli istituti contrattuali di comparto assicurando la gestione degli adempimenti fiscali, contributivi e assistenziali del rapporto di lavoro;
 - provvede alla liquidazione delle spese derivanti dalle trasferte di lavoro del personale dipendente.

Oltre alle competenze fissate dal predetto decreto, la Dott.ssa Anna DI LORETO dovrà conformare la propria attività agli indirizzi e programmi annuali e pluriennali stabiliti dal Presidente e dal Consiglio di Amministrazione, nonché alle direttive e disposizioni emanate dal Direttore Generale.

Art. 3 **(Risoluzione anticipata del rapporto)**

L'incarico conferito alla Dott.ssa Anna DI LORETO può essere soggetto a revoca o recesso in applicazione del D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e del CCNL relativo al personale dirigente dell'Area Istruzione e Ricerca triennio 2022-2024.

Art. 4 **(Risorse attribuite per l'espletamento dell'incarico)**

Al Dirigente, per lo svolgimento dell'incarico affidato, sono attribuite le necessarie risorse umane e strumentali.

Art. 5 **(Incarichi aggiuntivi)**

In ragione dell'Ufficio ricoperto o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni dell'Amministrazione, la Dott.ssa Anna DI LORETO potrà essere chiamata a svolgere eventuali altri incarichi destinati a Dirigente di II fascia secondo la normativa vigente.

Art. 6 **(Durata)**

Richiamate le disposizioni legislative e contrattuali di cui all'art. 1, a decorrere dal 22.09.2026, alla Dott.ssa Anna DI LORETO è conferito l'incarico per la durata di anni tre, ai sensi dell'art. 19, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

Roma, lì 21/09/2026

Il Direttore Generale
Dott. Andrea Piccioli



Andrea Piccioli
21.09.2026 15:53:53
GMT+02:00