



MINISTERO DELLA SALUTE

Istituto Superiore di Sanità
Centro Nazionale Sangue

Via Gianò della Bella, 27

00162 Roma

Tel: 06 4990 4953

Fax: 06 4990 4975

E-mail: segreteria generale.cns@iss.it

ACCORDO IN MATERIA DI SUPPORTO AI PERCORSI DI QUALITÀ DELLE ATTIVITÀ TRASFUSIONALI

TRA

IL CENTRO NAZIONALE SANGUE, di seguito denominato “CNS”, operante presso l’Istituto Superiore di Sanità, con sede legale in Roma, Viale Regina Elena n. 299, C.F. 80211730587, nella persona del Direttore, Dott. Giancarlo Maria Liembruno;

E

L’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA, di seguito denominata “Azienda Ospedaliero-Universitaria”, con sede legale in Modena, Via del Pozzo n. 71 C.F. - Partita IVA 02241740360, rappresentata dal Direttore Amministrativo Dott. Lorenzo Broccoli, delegato alla firma dal Direttore Generale, Dott. Ivan Trenti, con l’atto di approvazione del presente accordo

PREMESSO CHE

- il Ministro della Salute, con Decreto 26 aprile 2007, ha istituito, presso l’Istituto Superiore di Sanità, il CNS, quale struttura finalizzata al raggiungimento degli obiettivi di autosufficienza nazionale di sangue, emocomponenti ed emoderivati ed al supporto per il coordinamento delle attività trasfusionali sul territorio nazionale, nonché deputata al coordinamento ed al controllo tecnico scientifico nelle materie disciplinate dalla Legge 21 ottobre 2005, n. 219;
- il suddetto Decreto prevede, fra l’altro, che il CNS operi in posizione di autonomia funzionale rispetto all’Istituto Superiore di Sanità;
- tra il Ministero della Salute e l’Istituto Superiore di Sanità, in data 9 novembre 2007, è stata stipulata, ai sensi dell’art.2, comma 2, del suddetto Decreto 26 aprile 2007, una convenzione finalizzata a disciplinare i rapporti tra il CNS e l’Istituto Superiore di Sanità;

- detta convenzione, fra l'altro, prevede che il CNS ai fini del conseguimento degli obiettivi attribuiti allo stesso dalle normative vigenti, può stipulare accordi di collaborazione e convenzioni con amministrazioni pubbliche, enti, associazioni ed altre persone giuridiche pubbliche o private, nazionali, comunitarie o internazionali;
- il CNS ha in corso con l'Università Cattolica del Sacro Cuore un progetto dal titolo "Legge 21 ottobre 2005 n. 219: supporto ai percorsi di qualità, procedure e gestione per budget del CNS", a seguito di atto sottoscritto il giorno 11.2.2017 e per la durata di 2 anni;
- nell'ambito del progetto di cui sopra, è previsto, tra l'altro, il supporto alla rete trasfusionale nello sviluppo di adeguamenti correlati alla normativa vigente, con particolare riferimento agli aspetti organizzativi, economici, di qualità e formativi, nonché correlati al percorso di miglioramento della qualità, della gestione per budget e del Controllo di Gestione;
- in occasione della ridefinizione di procedure organizzative interne, il CNS ha intrapreso un percorso volto all'impiego di strumenti di programmazione delle attività e gestione delle risorse secondo una logica di budget e all'implementazione di un sistema di Controllo di Gestione;
- nell'ottica di utilizzo degli strumenti di cui sopra, si è manifestata l'esigenza da parte del CNS di avvalersi di specifiche professionalità in grado di sviluppare un sistema informatizzato a supporto dell'impianto metodologico elaborato attraverso la sopracitata collaborazione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore;
- l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena ha maturato una importante esperienza nell'ambito della gestione per budget e Controllo di Gestione avvalendosi di tecnologie in grado di consentire la trasformazione degli obiettivi strategici della Direzione in documenti operativi informatizzati al fine di predisporre un cruscotto di monitoraggio da parte dei gestori (Responsabili di Unità operativa) e della Direzione Strategica, tramite l'applicativo WebBudget©, ideato e sviluppato dal Controllo di Gestione della medesima Azienda Ospedaliero-Universitaria e la cui proprietà intellettuale è in fase di deposito presso S.I.A.E.;
- la collaborazione stabilita con il presente accordo, in relazione al conseguimento degli obiettivi posti dalla Legge n. 219/2005 succitata, nell'ottica di un complessivo rinnovamento della rete trasfusionale, rappresenta un elemento di reciproco vantaggio per il perseguimento degli obiettivi di sistema attribuiti al CNS e per la valorizzazione e l'ulteriore sviluppo delle attività trasfusionali presso la suddetta Azienda Ospedaliero-Universitaria, anche in termini di condivisione di esperienze e di progettualità culturali ed innovative;
- ravvisata l'opportunità di stabilire una collaborazione sulla materia, anche in relazione a precedenti accordi e scambi di esperienze interscambiati, si è ritenuto di addivenire alla stipula di un accordo finalizzato a disciplinare gli aspetti operativi e finanziari della predetta collaborazione;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Articolo 1

Pagina 2 di 6

(Oggetto)

- 1.1** Il presente accordo ha per oggetto una collaborazione tra il CNS e l’Azienda Ospedaliero-Universitaria in materia di percorsi di qualità delle attività trasfusionali finalizzata alla implementazione di un modello di gestione per budget e di correlazione fra obiettivi e risorse utilizzabile non solo presso il CNS, ma replicabile anche in altre realtà della rete trasfusionale. A tal fine il CNS si avvarrà del supporto metodologico e informatico dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria apportando al contempo un know-how specifico negli ambiti di propria competenza.
- 1.2** La suddetta collaborazione si svolge, nei termini e nelle condizioni fissate nel presente atto, attraverso le attività descritte nel progetto “Supporto all’impianto metodologico e informatizzato di una gestione per budget del Centro Nazionale Sangue e implementazione di strumenti per il Controllo di Gestione” allegato (All. A) al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
- 1.3** Costituiscono obiettivi del progetto:
- la costruzione di un sistema relazionale in grado di consentire la gestione per budget delle articolazioni organizzative del CNS con riferimento ad obiettivi e risorse;
 - valutazioni in merito alle attività propedeutiche alla definizione e implementazione di un sistema informatizzato di rilevazione dei dati ai fini del Controllo di Gestione del CNS, con riferimento ad obiettivi e risorse;
 - la valutazione delle possibilità di applicazione ed estensione al sistema delle Strutture Regionali di Coordinamento dell’impianto metodologico e informatico sviluppato per il CNS in relazione alla definizione di obiettivi e risorse;

Articolo 2

(Risorse umane)

- 2.1** Il CNS e l’Azienda Ospedaliero-Universitaria partecipano al raggiungimento degli obiettivi di cui all’art. 1 tramite l’impiego di proprie risorse umane. In particolare, per quanto riguarda l’Azienda Ospedaliera, di comune accordo, si individua nel Dott. Filippo Franchini, responsabile del controllo di gestione dell’Azienda Ospedaliera, il professionista da coinvolgere nella collaborazione in argomento. Il Dott. Franchini, per lo sviluppo degli aspetti tecnici correlati al progetto, si avvarrà dei collaboratori del Controllo di Gestione della AOU di Modena.
- 2.2** L’AOU di Modena declinerà con piena discrezionalità l’articolazione dell’attività necessaria alla realizzazione dell’attività di cui all’art. 1, prevedendo un numero minimo di 8 giornate/annue da svolgere presso il CNS. Il CNS provvederà al rimborso, direttamente agli interessati, delle spese di viaggio e di soggiorno, previamente concordate ed approvate e dietro presentazione dei giustificativi di spesa nell’ambito della somma massima prevista (euro 3.000 per tutta la durata del progetto).
- 2.3** Il personale dipendente della AOU di Modena coinvolto nel progetto sarà in ogni caso tenuto all’integrale rispetto degli impegni di servizio nei confronti della propria Azienda, ivi incluso il regolare

assolvimento del proprio debito orario contrattuale, in ragione del quale usufruirà da parte dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria dell'attuale trattamento giuridico ed economico in godimento.

- 2.4** La copertura assicurativa per la responsabilità derivante da infortuni e malattie professionali eventualmente legati alle attività svolte dal personale dipendente della AOU di Modena coinvolto, ai sensi del presente accordo, è compresa nelle quote riconosciute dal CNS all'Azienda Ospedaliero-Universitaria, ai sensi del successivo art. 5, comma 5.1, essendo le medesime attività a tutti gli effetti svolte dall'interessato in qualità di dipendente dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.
- 2.5** Il CNS, al fine di supportare il Dott. Filippo Franchini nello sviluppo delle attività, monitorare il loro stato di avanzamento e la loro coerenza rispetto agli obiettivi stabiliti nel presente accordo, individua nel Dott. Andrea Aguzzi il referente interno del progetto che opererà in diretta collaborazione con i Responsabili amministrativo e sanitario del CNS.

Articolo 3

(Direzione e Coordinamento)

- 3.1** Le parti possono concordare variazioni delle attività che si rendessero necessarie per l'ottimale conseguimento degli obiettivi di cui all'art. 1, nel rispetto dell'importo massimo previsto dal successivo art. 5.
- 3.2** Il CNS, nella persona del Direttore, potrà procedere in ogni momento, in accordo con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria, ad accertamenti finalizzati a verificare lo stato di avanzamento delle attività e la conformità dell'impostazione e conduzione del lavoro agli obiettivi prefissati.

Articolo 4

(Durata)

- 4.1** Il presente contratto ha la durata di 24 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione.

Articolo 5

(Aspetti economici)

- 5.1** Per l'attività prevista dal presente accordo il CNS riconoscerà all'Azienda Ospedaliero-Universitaria un corrispettivo di € 30.000. Ai sensi del D.P.R. 633/1972 e delle successive risoluzioni ministeriali interpretative nn.550412, 420091 e 9/E, i trasferimenti di fondi dal CNS alla SIMTI, avendo natura contributiva, avverranno in regime di esclusione fiscale dal campo I.V.A.; i suddetti contributi saranno erogati previa trasmissione delle relative richieste di pagamento da parte della Azienda Ospedaliero-Universitaria.
- 5.2** La somma di 30.000 € sarà così suddivisa:
- a. Dall'avvio del progetto: 1° anno di attività € 21.000,00 (pari al 70% dell'importo complessivo), distribuito come segue:
 - € 10.500,00 alla sottoscrizione (pari al 50% di quanto previsto nel I anno);

- € 4.200,00 a conclusione della parte metodologica e correlato sviluppo tecnico, non oltre 8 mesi dall'avvio del progetto e alla presentazione del relativo documento, approvato dalla Direzione del CNS (pari al 20% di quanto previsto nel I anno);
 - € 6.300,00 al collaudo del programma informatizzato, non oltre 4 mesi da quanto previsto al punto precedente (pari al 30% di quanto previsto nel I anno).
- b. Dall'avvio del progetto: 2° anno di attività € 9.000,00 (pari al 30% dell'importo complessivo), distribuito come segue:
- € 4.500,00 all'avvio dell'implementazione e test sistema informatizzato sulle attività dell'anno 2019 (pari al 50% di quanto previsto nel II anno);
 - € 4.500,00 al termine del progetto, previa presentazione di una relazione sull'attività svolta e relativo rendiconto economico (pari al 50% di quanto previsto nel II anno).
- 5.3** Il CNS comunicherà periodicamente all'Azienda Ospedaliero-Universitaria l'avvenuta prestazione dell'attività stabilita con il presente accordo. La liquidazione delle relative competenze avverrà tramite pagamento dietro presentazione di fattura da parte dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria, entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura.

Articolo 6

(Proprietà intellettuale)

- 6.1** L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena detiene la proprietà intellettuale dell'applicativo WebBudget©, ideato e sviluppato dal Controllo di Gestione della medesima Azienda Ospedaliero-Universitaria ed il cui diritto d'autore è in fase di deposito presso S.I.A.E. Il CNS e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria condividono la proprietà intellettuale dei risultati del progetto e concordano reciprocamente il loro utilizzo.

Articolo 7

(Svolgimento delle attività)

- 7.1 Il Dott. Filippo Franchini è responsabile nel determinare modi, metodi e dettagli per lo svolgimento della collaborazione, facendo diretto riferimento al Direttore del CNS.
- 7.2 Il Dott. Filippo Franchini è autorizzato all'utilizzo dei locali, delle attrezzature e delle tecnologie del CNS, secondo modalità da concordare con la Direzione del CNS.
- 7.3 Degli atti e dei dati relativi alla collaborazione (inclusi documentazione scritta, studi, ecc.) e di ogni altra realizzazione prodotta e sviluppata nell'ambito e in funzione della collaborazione stessa sono titolari i contraenti, previo accordo.

Articolo 8

(Riservatezza e Privacy)

- 8.1 Il Dott. Filippo Franchini, per tutti i dati e le informazioni di cui viene a conoscenza nell'espletamento delle attività concordate, è tenuto al segreto professionale e si impegna a non fornire informazioni o

comunicazioni in relazione a notizie e provvedimenti di qualsivoglia natura dei quali sia venuto a conoscenza, nel rispetto della normativa di cui al D.lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

- 8.2 Il CNS, a norma del succitato D.lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, si impegna a rispettare la privacy e la riservatezza dei dati personali del professionista in suo possesso.

Articolo 9

(Risoluzione)

- 9.1 Il presente accordo potrà essere risolto con preavviso di 30 giorni da effettuarsi con comunicazione scritta a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevuta, qualora uno dei contraenti dichiari l'impossibilità di attendere o proseguire al programma di collaborazione o per gravi inadempienze rispetto a quanto previsto dall'accordo.

Articolo 10

(Controversie)

- 10.1 Per qualunque controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente accordo, le parti eleggono, quale Foro di competenza, quello di Roma.

Articolo 11

(Oneri fiscali)

- 11.1 Il presente Contratto sarà registrato in caso d'uso e tassa fissa ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. n.131 del 26.04.1986 a carico della Parte interessata.
- 11.2 Gli oneri dell'imposta di bollo sull'originale informatico della Convenzione sono assolti dal Centro Nazionale Sangue con le modalità previste dal D.M. del 17/06/2014, ovvero con autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate n. 37404 del 7 marzo 2014.

Letto, approvato e sottoscritto.

Roma, _____
Il Direttore del
Centro Nazionale Sangue

(Dott. Giancarlo Maria Liumbruno)

Allegati

Progetto
Documenti per la gestione amministrativa

Modena, _____

Il Direttore Amministrativo
Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena

(Avv. Lorenzo Broccoli)